

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biłgoraju, działający z upoważnienia Wójta Gminy Biłgoraj, zaprasza do złożenia oferty na „Świadczenie usług opiekuńczych na rzecz mieszkańców Gminy Biłgoraj w miejscu ich zamieszkania w okresie od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Biłgoraj - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biłgoraju
ul. Kościuszki 88, 23-400 Biłgoraj
tel. 84 688 28 64
e-mail: gops.bilgoraj@gmail.com

II. Tryb udzielania zamówienia.

Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz.1605) zgodnie z § 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w jednostkach organizacyjnych Gminy Biłgoraj wprowadzonego Zarządzeniem nr 2/2021 Wójta Gminy Biłgoraj z dnia 04.01.2021 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem powierzonego zadania jest świadczenie usług opiekuńczych o których mowa w art. 50 ust 3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023r. poz. 901 z późn. zm.) dla mieszkańców Gminy Biłgoraj w miejscu ich zamieszkania.

1) Nazwa zadania publicznego

„Świadczenie usług opiekuńczych na rzecz mieszkańców Gminy Biłgoraj w miejscu ich zamieszkania w okresie od dnia 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024 r.”

2) Kody CPV:

CPV – 85312110-3 usługi opieki społecznej dla osób starszych

3) Rodzaj zamówienia: Usługi

4) Określenie przedmiotu oraz wielkości zamówienia:

Szacunkowa przewidywana liczba godzin świadczenia usług w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie 3000 godzin (słownie: trzy tysiące godzin). Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w dni robocze, a w niektórych sytuacjach, w zależności od stanu zdrowia, wieku i warunków bytowych podopiecznego w uzgodnieniu z Zamawiającym również w soboty, niedziele i dni świąteczne.

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba godzin może ulec zmianie.

Usługi opiekuńcze polegały będą głównie na:

1. Zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych tj. w szczególności:

- 1) Utrzymywanie czystości w pomieszczeniach użytkowanych przez osobę korzystającą z pomocy oraz sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych, zapewnienie bezpiecznego otoczenia do poruszania się;
- 2) Utrzymywanie czystości naczyń stołowych, kuchennych i innego sprzętu gospodarstwa domowego użytkowanego przez osobę korzystającą z usług, dbanie o higienę żywności;
- 3) Pranie bielizny i odzieży;
- 4) Pranie i zmiana bielizny pościelowej;
- 5) Prasowanie odzieży;
- 6) Zakup leków, podstawowych artykułów spożywczych i gospodarstwa domowego, pomoc przy sporządzaniu listy zakupów, informowanie o cenach towarów i usług itp. a następnie bieżące rozliczanie się z osobą objętą pomocą;
- 7) Przygotowywanie posiłków, uwzględniając zalecenia diety;
- 8) Pomoc przy spożywaniu posiłków;
- 9) Palenie w piecu, przynoszenie opału i wody do pomieszczeń użytkowanych przez korzystającego z usług;
- 10) Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, opłacaniu rachunków;
- 11) Pomoc w załatwianiu wizyt lekarskich, kontakt z lekarzem w sprawach dotyczących zdrowia podopiecznego, realizowanie recept;
- 12) W uzasadnionych przypadkach towarzyszenie podopiecznemu w drodze do i ze szpitala oraz innych placówek służby zdrowia

2. Zapewnienie podstawowej opieki higienicznej tj. w szczególności:

- 1) Mycie, czesanie i ubieranie z uwzględnieniem problemów utrzymania higieny przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, dbałość o higienę paznokci;
- 2) Pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, odprowadzanie do toalety, zmiana pieluchomajtek;
- 3) Pomoc przy kąpieli;
- 4) Ścielenie łóżka;

- 5) Układanie chorego w łóżku, pomoc przy zmianie pozycji ciała;
- 6) Zapobieganie powstawaniu odleżyn.

3. Zalecona przez lekarza pielęgnacja tj, w szczególności:

- 1) Oklepywanie;
- 2) Opatrunki;
- 3) Okłady;
- 4) Kompresy;
- 5) Podawanie leków
- 6) Inhalacje;
- 7) Mierzenie temperatury;
- 8) Mierzenie ciśnienia;
- 9) Mierzenie poziomu cukru.

4. Zapewnienie kontaktów z otoczeniem tj. w szczególności:

- 1) Organizowanie spacerów;
- 2) Podtrzymywanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym.

IV. Termin realizacji zamówienia:

od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024r.

V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnili warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnego do prawidłowego wykonywania usługi,
3. pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonywanie zamówienia,
4. spełniają standard podstawowych usług zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023, poz. 901z późn. zm.)

VI. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt V przedmiotowego zapytania ofertowego Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany

jest złożyć oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do oferty.

VII. Opis sposobu obliczania ceny i sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową (jednostkową) za jedną godzinę świadczenia usługi tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
3. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zaoferowana cena brutto musi być wyrażona, jako cena brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.
7. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
8. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktycznie zrealizowany i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia na podstawie zaoferowanej ceny.
9. Oferta, jak również wszystkie inne dokumenty, stanowiące integralną część oferty (Załączniki), muszą być podpisane przez Wykonawcę.
10. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

VIII. Kryterium wyboru oferty

1. Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium ofert: **cena – waga 100 %**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną jednostkową za jedną godzinę świadczenia usługi.
3. W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedną ofertę w trakcie negocjacji.
4. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biłgoraju, ul. Komorowskiego 3 (III piętro), 23-400 Biłgoraj, pokój nr 310.
2. Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście wyłącznie na

formularzu pn. „Formularz oferty ” będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania w terminie **do dnia 15 grudnia 2023r. do godz. 12.00 (decyduje data wpływu do Ośrodka)** – z dopiskiem na kopercie : „**Świadczenie usług opiekuńczych rzecz mieszkańców Gminy Biłgoraj w miejscu ich zamieszkania w okresie od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.**”.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

X. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zawrze umowę (wzór załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami : Ewa Unger tel. 84 688 28 64
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez ponoszenia konsekwencji i podawania przyczyny

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. formularz ofertowy,
2. oświadczenie o spełnianiu warunków,
3. klauzula informacja RODO

Biłgoraj, 05.12.2023r.

Marzena Mroczkowska

Dyrektor
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Biłgoraju

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Biłgoraju
mgr Marzena Mroczkowska